

TU CONTRASEÑA ES LA LLAVE DE TU INFORMACIÓN

¿LA ESTÁS CUIDANDO BIEN?

Una contraseña débil o mal gestionada es una de las principales puertas de entrada para los ciberataques. Aquí te contamos cómo crear contraseñas seguras, protegerlas y evitar los errores más comunes.

1

CÓMO CREAR UNA CONTRASEÑA SEGURA

Una contraseña fuerte no tiene que ser imposible de recordar, pero sí difícil de adivinar. Debe cumplir con lo siguiente:

- Mínimo 8 caracteres — **entre más larga, mejor.**
- **Combina** mayúsculas, minúsculas, números y caracteres especiales como \$ % & /
- **No uses tu nombre**, apellido, fecha de nacimiento ni datos personales
- **No repitas contraseñas** que hayas usado antes

Ejemplo de contraseña débil:

juan2024



Ejemplo de contraseña fuerte:

J\$an#20*Calí!



2

CÓMO GESTIONAR TUS CONTRASEÑAS EN EL DÍA A DÍA

- Cambia tu contraseña institucional al menos **cada 60 días**
- **Nunca la compartas con nadie**, ni con compañeros ni con el equipo de tecnología
- Usa **contraseñas diferentes** para cada sistema o plataforma
- Si sospechas que alguien conoce tu contraseña, cámbiala de inmediato y **repórtalo al CTO** de tu organismo
- Recuerda que toda acción realizada con **tu usuario es tu responsabilidad**

3

ERRORES COMUNES QUE DEBES EVITAR

- Usar la **misma contraseña** para todo
- **Escribirla en papeles** pegados al monitor o en archivos sin protección
- **Compartirla** "solo por esta vez"
- Usar **contraseñas obvias** como 123456, password o el nombre de la entidad
- **No cambiarla** aunque hayan pasado meses

Tu contraseña es personal e intransferible. Protegerla es proteger la información de todos.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

