



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

Orden y Aseo en los Lugares de Trabajo

Miguel Triviño | Terapeuta Ocupacional
Esp. GSST | UT. Corredores



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI



Objetivo

Sensibilizar al personal de la Alcaldía de Santiago de Cali sobre la importancia de implementar un programa de **orden y aseo** en los lugares de trabajo, promoviendo ambientes seguros, saludables y organizados que favorezcan el bienestar de todos los funcionarios y el cumplimiento de la normatividad vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI



DEFINICIÓN

¿Qué es el Orden y Aseo?

Es el conjunto de acciones sistemáticas orientadas a mantener los espacios de trabajo limpios, organizados y libres de condiciones inseguras.

Orden

Cada objeto en su lugar, correctamente identificado y accesible.

Aseo

Espacios limpios, libres de suciedad, derrames o residuos.

Importancia del Orden y Aseo

Un entorno organizado transforma la seguridad y el desempeño institucional.

Previene Accidentes

Reduce caídas, golpes y lesiones derivadas de entornos desordenados o insalubres.

Genera Bienestar

Ambientes limpios y ordenados contribuyen a la salud física y mental del personal.

Mejora la Productividad

Los empleados trabajan con mayor eficiencia cuando el entorno está organizado.

Facilita Emergencias

Rutas despejadas y recursos accesibles agilizan la respuesta ante cualquier contingencia.





Beneficios para la Alcaldía

Imagen Institucional

Espacios limpios reflejan profesionalismo y generan confianza ciudadana.

Cumplimiento Normativo

Alineación con la normatividad SST vigente y reducción de sanciones.

Menos Incidentes

Reducción directa de accidentes y ausentismo laboral.

Mayor Eficiencia

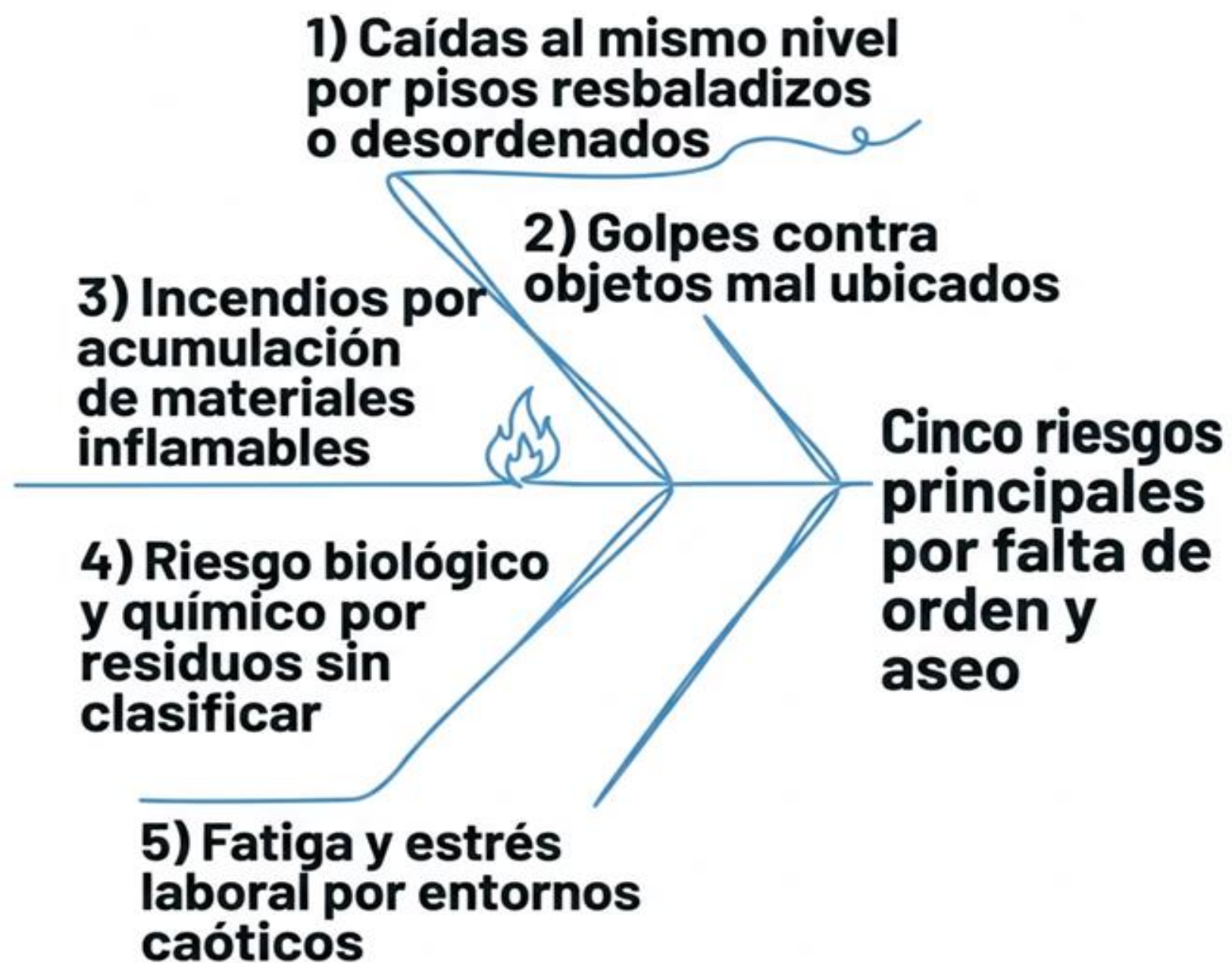
Procesos más ágiles y optimización del tiempo de trabajo.

nstitucional



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

Principales Riesgos por Falta de Orden y Aseo



Atención

Riesgos Identificados

- **Caídas al mismo nivel:** Principal causa de accidentes en oficinas.
- **Golpes contra objetos:** Mobiliario mal ubicado o pasillos obstruidos.
- **Incendios:** Acumulación de materiales combustibles sin control.
- **Riesgo biológico y químico:** Residuos sin clasificación ni manejo adecuado.
- **Estrés laboral:** El desorden genera fatiga cognitiva y reduce el rendimiento.



Condiciones Inseguras Frecuentes

Estas situaciones son comunes en los espacios de trabajo y deben corregirse de inmediato.



Cables Atravesados

Riesgo de tropiezos y cortocircuitos en zonas de tránsito.



Objetos en Pasillos

Obstrucción de vías de circulación y evacuación de emergencia.



Derrames sin Limpiar

Superficie resbaladiza que incrementa el riesgo de caídas.

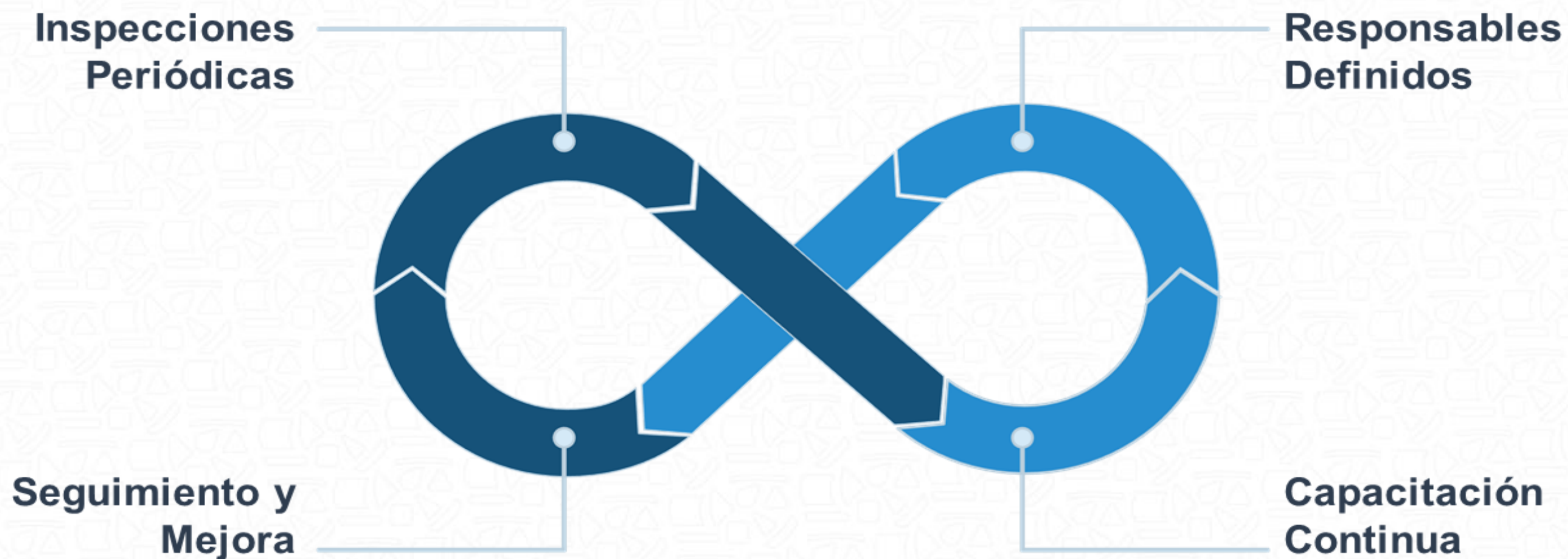


Archivos Mal Almacenados

Documentos apilados generan riesgos de caída y dificultan el acceso.

Programa de Orden y Aseo

Un programa efectivo requiere estructura, responsabilidad compartida y mejora continua.



Cada fase del programa debe estar documentada, asignada a un responsable específico y evaluada periódicamente para garantizar su efectividad en todas las dependencias de la Alcaldía.

www.cali.gov.co/desarrolloinstitucional



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

Clasificación de Residuos

La correcta separación y disposición de residuos es parte esencial del orden y aseo, y está regulada por la normatividad ambiental y de SST vigente.



Aprovechables

Papel, cartón, plástico y metales para reciclaje.

Ordinarios

Residuos sin valor de recuperación, disposición en relleno sanitario.

Peligrosos

Requieren manejo especializado según normatividad. Nunca mezclar.

Buenas Prácticas en el Trabajo

El cumplimiento de estas prácticas es responsabilidad de **todos los funcionarios**.

Escritorios Organizados

Mantener solo los elementos necesarios sobre la superficie de trabajo, archivando documentos correctamente al final de la jornada.

Limpieza Inmediata de Derrames

Actuar de forma inmediata ante cualquier derrame para evitar accidentes y contaminación del área.

Almacenamiento Correcto

Ubicar materiales y equipos en los espacios designados, respetando la señalización establecida.

Respetar Rutas de Evacuación

Mantener despejados los corredores y salidas de emergencia en todo momento, sin excepción.

✔ ¡Recuerda! Un lugar de trabajo ordenado y limpio es una responsabilidad compartida que protege tu vida y la de tus compañeros.



MEDIDAS PREVENTIVAS

- ❖ Inspecciones periódicas
- ❖ Mantenimientos preventivos y correctivos
- ❖ Mejoras en la infraestructura
- ❖ Orden y limpieza
- ❖ Señalización adecuada
- ❖ Capacitación al personal
- ❖ Mejora continua



Gracias

Por su atención

