

El Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional y la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano, a través del proceso Gestión y Desarrollo Humano - subproceso Capacitación y Estímulos como responsables de la planeación y administración del Talento Humano, con el fin de facilitar la adaptación e integración de los colaboradores a la Administración Distrital y a su puesto de trabajo, convocó a las jornadas de Inducción – Reinducción, correspondientes al segundo semestre y consolidado de 2025, así:

PROGRAMACIÓN DEL CURSO

SOLICITUD DE INSUMOS y FORMALIZACIÓN

Con el ánimo de dar cumplimiento al proceso formativo, se acude a los responsables de los ejes temáticos del procedimiento de Inducción - Reinducción, para solicitar el envío de los contenidos para diseñar y construir el curso virtual. Los Organismos encargados de enviar esta información son:

- Departamento Administrativo de Planeación
- Departamento Administrativo de Contratación Pública
- Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación institucional
- Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
- Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno
- Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública
- Departamento Administrativo de Control Interno.

Oficinas

- Oficina Asesora de Transparencia
- Oficina de Comunicaciones

Subdirecciones:

- Subdirección de Gestión Organizacional
- Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental

Subsecretaría

- Subsecretaría de Equidad de Género

Unidad Administrativa Especial

- Gestión de Bienes y Servicios

Procesos

- Seguridad Social Integral
- Gestión y Desarrollo Humano

Subprocesos

- Administración de los Sistemas de Evaluación de Desempeño Laboral
- Selección y Vinculación.

Para efecto de establecer el diseño y planeación de los cursos, se realizó reuniones formalizadas las cuales quedaron consignadas en las actas correspondientes

Para el primer semestre de 2025, se diseñaron los siguientes cursos virtuales de inducción-reinducción dispuestos en la plataforma institucional Moodle.

Curso	Link Acceso
Inducción - Reinducción Vigencia 2025	https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=2303
Inducción LNYR 2025	https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=2311
Prestadores de Servicio 2025	https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=2384
Pasantías Académicas	https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=2312





ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

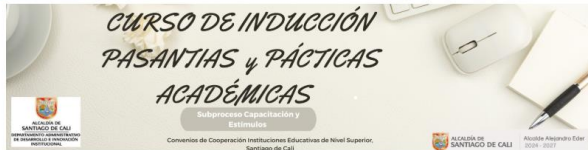
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Pasantías Académicas

Área personal / Mis cursos / Pasantías-2025 / CURSO VIRTUAL DE INDUCCIÓN PASANTIAS ACADÉMICAS

CURSO VIRTUAL DE INDUCCIÓN PASANTIAS ACADÉMICAS	LINEAMIENTOS GENERALES	PROGRAMAS TRANSVERSALES INSTITUCIONALES	GESTIÓN ÉTICA Y VALORES
TALENTO HUMANO	EQUIDAD DE GÉNERO	SIQST	DISCIPLINARIO Y TRANSPARENCIA
GESTIÓN DOCUMENTAL	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTO	EVALUACIÓN GENERAL DE LA CAPACITACIÓN	SUBIDA DE CERTIFICADOS A LINK
INDUCCIÓN 2025	SUBIDA DE CERTIFICADOS A LINK	MATERIAL DE CONSULTA	



Inducción LNYR 2025

Área personal / Mis cursos / Ind-nyr-2025-nyr

CURSO VIRTUAL DE INDUCCIÓN-REINDUCCIÓN 2025



Para el segundo semestre de 2025, en el mes de agosto de 2025 se dio inicio al ambiente de desarrollo de los procesos formativos de los cursos de inducción reinducción en la nueva plataforma institucional Moodle 5, la cual se dio a conocer con la siguiente publicación:



La plataforma Moodle se moderniza a versión 5

La Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano sigue impulsando la modernización de la entidad y para agosto entrará en operación la plataforma **Moodle**, en su **versión 5**, la cual estará lista para la **inducción de los nuevos contratistas** de la Alcaldía de Cali.

Quienes vienen adelantando el proceso formativo, podrán hacerlo hasta el 31 de julio, debido a que luego empezará la migración de todos los cursos, lo cual significa un salto importante en la forma en que la entidad capacita y acoge a quienes se vinculan para servir a la ciudad.

¿Qué significa esta modernización para la Alcaldía de Cali?

1. Inducción más eficiente y accesible:

- **Flexibilidad:** Moodle 5 permitirá que los contratistas realicen su proceso de inducción de forma virtual, a su propio ritmo y desde cualquier lugar. Esto es crucial, especialmente para quienes tienen horarios complejos o no pueden asistir a sesiones presenciales.
- **Ahorro de recursos:** reduce la necesidad de espacios físicos, materiales impresos, optimizando el uso del presupuesto público.
- **Estandarización:** asegura que todos los contratistas reciban la misma información esencial, garantizando la uniformidad en los conocimientos sobre la Alcaldía, sus

procesos, el Código de Integridad y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

2. Experiencia de usuario mejorada:

- Moodle 5 ofrece una **interfaz más intuitiva y moderna**, lo que facilita la navegación y el aprendizaje. Esto es vital para captar la atención de los nuevos contratistas y asegurar que la información clave sea asimilada eficazmente.
- Posibilidad de integrar **contenido multimedia más interactivo** (videos, infografías, quizzes), haciendo la inducción más dinámica y atractiva.

3. Fortalecimiento del control interno y la transparencia:

- La plataforma permite **trazabilidad y seguimiento** del progreso de cada contratista en el proceso de inducción. Se puede verificar quién completó la capacitación y en qué fecha, lo que es importante para la auditoría interna y la rendición de cuentas.
- Una inducción sólida reduce riesgos al asegurar que los contratistas conozcan sus deberes y las políticas de la Alcaldía, incluyendo el correcto manejo de la información.

4. Alineación con la Política de Gobierno Digital y el MIPG:

- La adopción de tecnologías avanzadas como Moodle 5 está en línea con la **Política de Gobierno Digital**, que busca modernizar la administración pública y mejorar la interacción con los ciudadanos y colaboradores.
- Contribuye a la **Dimensión de Gestión del Talento Humano** del MIPG, ya que una inducción efectiva es clave para el desarrollo de competencias y el compromiso de quienes se vinculan a la Alcaldía.

Quienes ya obtuvieron el certificado en el 2023, 2024 y lo corrido de 2025 **NO deben volver a desarrollar el curso de inducción**, porque ya cumplieron con el proceso mínimo formativo requerido por la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano.

¿Dónde encuentro mi certificado de inducción?

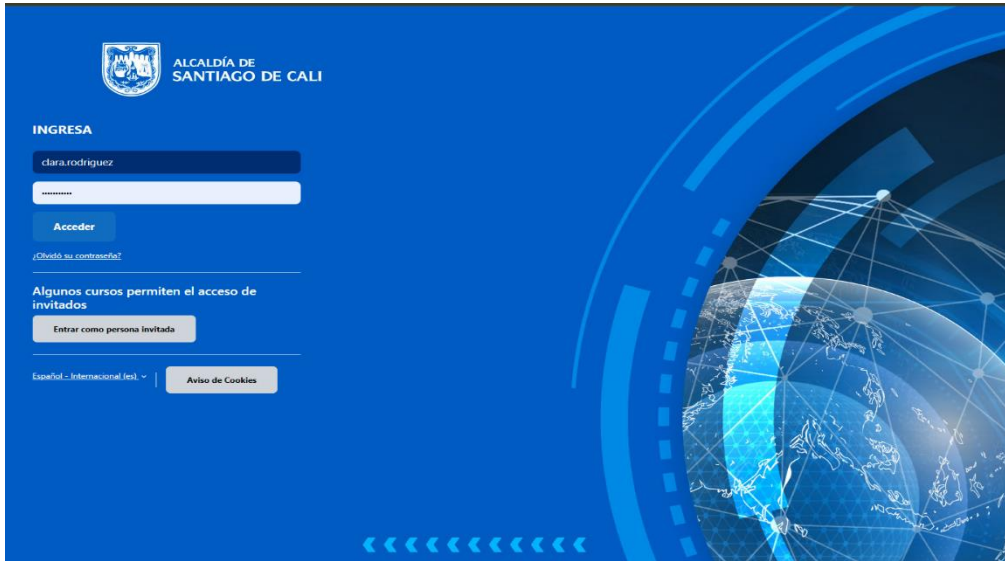
Accede a la plataforma [Moodle](#) de la Alcaldía de Cali y en usuario y contraseña acreditarse con el **número de la cédula, sin espacios ni puntos**, desplegar el perfil y buscar en **mis certificados**, donde se puede descargar.

¿Quién atiende mis inquietudes?

En cada organismo **hay una persona delegada para el proceso de inducción** quien se encarga de reportar las novedades de matrícula de cada organismo, su rol consiste en ser el enlace con la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano, para todo lo relacionado con la inducción y la reinducción del personal.

Esta modernización en la inducción de los contratistas es un claro ejemplo de cómo la Alcaldía de Cali, a través de la gestión estratégica del talento humano, invierte en tecnología para mejorar sus procesos internos y asegurar que cada persona que se une a la administración esté preparada para servir a la ciudad con eficiencia y transparencia.

Circular para descargar: [Inducción agosto – diciembre 2025](#)



En virtud de lo anterior se diseñaron los cursos bajo este nuevo ambiente así:

ID Curso	Nombre del Curo	Link de Acceso
I_LNYR_2025	Inducción LNYR 2025	https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=43
PA_2025	Pasantías Académicas 2025	https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=42
PS-2025-V2	Prestadores de servicio 2025	https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=7
REIN-GEN-2025	INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN 2025	https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=41

En el desarrollo de los cursos se realizó la gestión del conocimiento y se valoró a través de los ejes temáticos fortaleciendo las competencias de los servidores públicos, contratistas y practicantes.

DESARROLLO

1. CONVOCATORIA

Se proyectó y elaboró los oficios de presentación y convocatoria a curso así:



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

OFICIOS CONVOCATORIA VIGENCIA 2025	
Mes	N° oficios de Convocatorias
Enero	8
Febrero	7
Retomar inducción	24
Marzo	9
Abril	9
Mayo	12
Junio	12
Julio	5
Agosto	6
Septiembre	9
Octubre	19
Noviembre	9
Diciembre	5
	134

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO DE JUZGAMIENTO	1
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION PUBLICA	3
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	2
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL INTERNO	2
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	10
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTION DEL MEDIO AMBIENTE	4
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTION JURIDICA PUBLICA	4
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL	4
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL	2
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES	4
DESPACHO DEL ALCALDE	10
SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	3
SECRETARIA DE CULTURA	3
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	2



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	4
SECRETARIA DE EDUCACION	6
SECRETARIA DE GESTION DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	4
SECRETARIA DE GOBIERNO	2
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	3
SECRETARIA DE MOVILIDAD	13
SECRETARIA DE PAZ Y CULTURA CIUDADANA	3
SECRETARIA DE RECREACIÓN Y DEPORTE	1
SECRETARIA DE SALUD	6
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	11
SECRETARIA DE TURISMO	3
SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT	5
SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	5
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	3
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PROTECCIÓN ANIMAL	1
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	2
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL ESTUDIOS TAKESHIMA	1
Suma total	127

Organismo	Nº
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO DE JUZGA	1
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION PUBLICA	3
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	2
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL INTERNO	2
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	10
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTION DEL MEDIO AMBIENTE	4
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTION JURIDICA PUBLICA	4
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL	4
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL	2
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COM	4
DESPACHO DEL ALCALDE	10
SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	3
SECRETARIA DE CULTURA	3
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	2



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	4
SECRETARIA DE EDUCACION	4
SECRETARIA DE GESTION DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	3
SECRETARIA DE GOBIERNO	2
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	3
SECRETARIA DE MOVILIDAD	13
SECRETARIA DE PAZ Y CULTURA CIUDADANA	3
SECRETARIA DE RECREACION Y DEPORTE	1
SECRETARIA DE SALUD	6
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	11
SECRETARIA DE TURISMO	3
SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT	5
SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	5
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTION DE BIENES Y SERVICIOS	3
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PROTECCIÓN ANIMAL	1
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	2
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL ESTUDIOS TAKESHIMA	1

Vinculación Periodo Enero a Junio de 2025							
Tipo de Vinculación	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Cantidad
Encargos con efectos fiscales/ Encargos sin	6	7	9	6	4	9	41
Comisión							0
Libre Nombramiento	20	7	8	6	3		44
Provisionales		8				3	11
Temporales						8	8
Nombramiento Ordinario		15			5	2	22
Judicantes					2		2
Traslado						1	1
TOTAL	26	37	17	12	14	23	129



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Vinculación 2 Semestre de 2025 Julio -Diciembre							
Tipo de Vinculación	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cantidad
Encargos con y sin efectos fiscales	8	9	14	16	4	4	55
Libre Nombramiento		1	5	8	10	9	33
Temporales					50		50
Periodo Fijo (Nombramiento Ordinario)		1					1
TOTAL	8	11	19	24	64	13	139

Vinculación por cargo en Primer semestre de 2025								
CARGO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL	
AGENTE DE TRANSITO		23				11	34	
ASESOR	2	1	3	2	2		10	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	3						3	
CONDUCTOR					1		1	
DIRECTOR			1				1	
DIRECTOR TÉCNICO					1		1	
JEFE DE OFICINA	5	2	2	1	1	1	12	
JUDICANTES					2		2	
ODONTOLOGO						1	1	
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	1	2	3			1	7	
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	5	6	7	5	1	6	30	
SECRETARIO EJECUTIVO					1	1	2	
SECRETARIO DE DESPACHO	4			2			6	
SUBDIRECTOR DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	2		1		1		4	
SUBSECRETARIO DE DESPACHO	4	3		2	3		12	
TÉCNICO ÁREA DE SALUD						1	1	
TÉCNICO OPERATIVO					1	1	2	
Suma total	26	37	17	12	14	23	129	

Vinculación por cargo en Segundo semestre de 2025							
CARGO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
AGENTE DE TRANSITO					50		50
ASESOR				2	1		3
AUXILIAR ADMINISTRATIVO						1	1



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

CORREGIDOR		1					1
DIRECTOR			1		1	2	4
DIRECTOR TÉCNICO					2	1	3
INSPECTOR DE POLICIA		1	1	4			6
JEFE DE OFICINA				3	1		4
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2		1	3	1	1	8
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	5	4	11	6	2	2	30
SECRETARIO DE DESPACHO			3				3
SUBDIRECTOR DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO			1	3	4	1	9
SUBSECRETARIO DE DESPACHO		1	1	1	3	1	7
TÉCNICO OPERATIVO	1	4		2			7
Suma total	8	11	19	24	65	9	136

VINCULACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DE JORNADAS DE CAPACITACIÓN DE INDUCCIÓN PRIMER SEMESTRE DE 2025

ORGANISMO	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA			1				1
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO		1					1
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO DE JUZGAMIENTO			1			1	2
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	1	1	2			3	7
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE					1		1
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN JURÍDICA PÚBLICA	3		1				4
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL		2			1		3
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL			2				2
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES		1					1



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

VINCULACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DE JORNADAS DE CAPACITACIÓN DE INDUCCIÓN PRIMER SEMESTRE DE 2025							
ORGANISMO	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total
DESPACHO ALCALDE	4	2	4	1	3		14
SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	3					1	4
SECRETARÍA DE CULTURA					1		1
SECRETARÍA DE DEPORTE Y RECREACIÓN	2						2
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	1			3			4
SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL PARTICIPACIÓN CIUDADANA	4			1			5
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	2			2	1	1	6
SECRETARÍA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES		2					2
SECRETARIA DE GOBIERNO					1	1	2
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA							0
SECRETARÍA DE MOVILIDAD	3	26	1	1	1	13	45
SECRETARÍA DE PAZ Y CULTURA CUIDADANA							0
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1		1	2		3	7
SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	1		1	1	3		6
SECRETARÍA DE TURISMO				1			1
SECRETARÍA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT			2		1		3
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS UAEBYS	1	2	1				4
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES UAESPM					1		1
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PROTECCIÓN ANIMAL UAESPA							0
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL ENRIQUETA BUENAVENTURA							0
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL ESTUDIO DE TAKESHIMA							0



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

VINCULACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DE JORNADAS DE CAPACITACIÓN DE INDUCCIÓN PRIMER SEMESTRE DE 2025							
ORGANISMO	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PROTECCIÓN ANIMAL UAEPA							0
TOTALES	26	37	17	12	14	23	129
VINCULACION POR ORGANISMO SEGUNDO SEMESTRE DE 2025							
Organismo	julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA				1		3	4
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL INTERNO	1						1
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	3	1	1	2	2	2	11
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE				3	3		6
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN JURÍDICA PÚBLICA					1		1
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL					1		1
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES			2	1			3
DESPACHO ALCALDE				2	1	1	4
SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL				1			1
SECRETARÍA DE CULTURA			1				1
SECRETARÍA DE DEPORTE Y RECREACIÓN	1	1		1			3
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		2		1		1	4
SECRETARÍA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES		1			1		2
SECRETARIA DE GOBIERNO	1						1
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA	2			1			3
SECRETARÍA DE MOVILIDAD		2	9	3	51	1	66



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

VINCULACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DE JORNADAS DE CAPACITACIÓN DE INDUCCIÓN PRIMER SEMESTRE DE 2025							
ORGANISMO	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total
SECRETARÍA DE PAZ Y CULTURA CUIDADANA			1	1			2
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA			1				1
SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA		4	2	5			11
SECRETARÍA DE TURISMO			1				1
SECRETARÍA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT			1	1	2		4
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS UAEGBYS							0
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES UAESPM				1			1
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL ENRIQUE BUENAVENTURA							0
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL ESTUDIO DE TAKESHIMA							0
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PROTECCIÓN ANIMAL						1	
TOTALES	8	11	19	24	62	9	133

**CURSO DE INDUCCIÓN DE GERENCIA PÚBLICA
GERENCIA PÚBLICA**

MES	PERSONAS VINCULADAS	PERSONAS CERTIFICADAS EN CURSO DEL MES	PERSONAS CERTIFICADAS EN OTROS CURSOS DE INDUCCIÓN	CUMPLIMIENTO
ENERO	11	4	7	100%
FEBRERO	3	3		100%
MARZO	2		2	100%
ABRIL	3		2	66,66
MAYO	5	3	1	80



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

AGOSTO	1		1	100%
SEPTIEMBRE	5	5		100%
OCTUBRE	8	2	4	75%
NOVIEMBRE	10	8		80%
DICIEMBRE	1			En proceso
Suma total	49	25	17	89.07
<i>MES</i>	PERSONAS VINCULADAS	PERSONAS CERTIFICADAS CURSO DEL MES	EN PERSONAS CERTIFICADAS EN OTROS CURSOS DE INDUCCIÓN	CUMPLIMIENTO
ENERO	11	4	7	100%
FEBRERO	3	3		100%
MARZO	2		2	100%
ABRIL	3		2	66,66
MAYO	5	3	1	80
AGOSTO	1		1	100%
SEPTIEMBRE	5	5		100%
OCTUBRE	6			
NOVIEMBRE	8			
DICIEMBRE	1			En proceso
Suma total	49	25	17	89.07

PRESENTACIÓN DE LOS CURSOS

El Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional y la Subdirección de Gestión estratégica del Talento Humano, a través del proceso Gestión y Desarrollo Humano y en su nombre el subproceso Capacitación y Estímulos de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali, tiene el gusto de presentar el curso virtual de Inducción, el cual tiene como fin facilitar la integración del Servidor Público al servicio de la Administración Distrital, al adquirir los conocimientos mínimos que le permitirán adaptarse a la cultura organizacional, orientando su desempeño a resultados efectivos que satisfagan las necesidades y resuelvan los problemas de la ciudadanía caleña.

El curso se estructura a través pestañas informativas, las cuales deben ser vistas y desarrolladas en su totalidad, incluyendo la realización de la evaluación de conocimiento y la evaluación general de la capacitación. La disponibilidad del curso fue de 7 X 24, de tal manera que el estudiante pudiese desarrollarlo de acuerdo con la disponibilidad de su tiempo.

Objetivo del Curso

Integrar al nuevo servidor público a la cultura organizacional, familiarizándolo con los temas fundamentales de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali, orientando desde la institucionalidad, fortaleciendo los conocimientos sobre la gestión y desarrollar habilidades para su aplicación en el ejercicio del día a día.

Duración

El Curso on line dispuesto en la plataforma Moodle, está dirigido a servidores públicos, contratistas y practicantes vinculados a la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali. Se diseñó con una metodología de autogestión, lo cual permite adelantar de forma independiente el tema de interés o preferencia, no obstante, la recomendación es la de cursarlo en el orden en que se presentan los temas para lograr la comprensión total del modelo y entender la integralidad de sus dimensiones. Para facilitar la apropiación de los contenidos, los mismos se diseñaron a través de diferentes herramientas:

- Presentaciones convencionales e interactivas de los temas
- Links de acceso a información
- Videos
- Infografías
- Fichas Técnicas
- Auto evaluación del estudiante
- Material de estudio (documentos en PDF, manuales, cartillas, resoluciones.)

Debido a que el curso es virtual, gran parte del éxito del aprendizaje está en la constancia y uso de los recursos pedagógicos disponibles para apoyar los contenidos. En el curso se dispusieron los siguientes recursos:

Vídeos: Los cuales sitúan los contenidos frente a las principales situaciones, retos y ejes temáticos de la Administración Distrital de Santiago de Cali, lo que constituye un contexto necesario para comprender los alcances del aprendizaje.

Presentaciones: Encontrará presentaciones interactivas y en power point que le facilitarán la navegación en la plataforma y adquisición del conocimiento.

Links o enlaces: Los cuales ubicará en algunos módulos y que actúan como hipervínculo para la ampliar, verificar, conocer y gestionar acceso a información más puntual y relevante para su proceso de aprendizaje.

Material de Consulta: Los compendios de lecturas son un recurso pedagógico que compila información clave para comprender los temas a estudiar en los cursos diseñados por el subproceso Capacitación y Estímulos - Proceso Gestión y Desarrollo Humano de la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano - Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.

Evaluaciones: Hay diversidad de cuestionarios por cada módulo dentro de la plataforma. Las evaluaciones contienen preguntas de falso y verdadero, preguntas con respuesta múltiple y preguntas con respuesta única, preguntas de arrastrar y soltar, de completar frase, de asociación de imagen texto. Al finalizar el curso, los participantes pueden acceder al material en calidad de consulta, el cual se comparte a través de link con acceso al Drive pertinente, para que puedan profundizar por su cuenta acerca de las dimensiones conceptuales y prácticas. La labor de búsqueda, selección y presentación de los ejes temáticos recomendados van acompañados del enlace virtual para poder acceder directamente al documento de su interés.

Certificación: El estudiante recibirá una constancia digital de aprobación del curso, documento acreditado por el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, el cual se aprueba con una calificación mínima por módulo de 3/5 puntos, así como la presentación de todas actividades de evaluación asignadas a cada unidad de estudio.

ACCESIBILIDAD

Para la realización del curso, deben ingresar al link del curso anteriormente descrito y digitar en los dos campos, el número de documento de identidad sin espacios, ni puntos, ni comas:



En el transcurso de las capacitaciones se hizo acompañamiento en lo pertinente al acceso, la forma de realizar la evaluación de cada módulo así como la evaluación general y la obtención de la certificación, los intentos permitidos para superar los módulos y en particular a las personas a quienes el sistema arrojaba que nunca habían ingresado a la plataforma, se les realizó actividades de seguimiento, llamándoles por teléfono, en algunos casos y en general enviando correo electrónico o a través de la misma plataforma, recordando e invitando nuevamente al desarrollo del curso.

SERVIDORES PÚBLICOS CERTIFICADOS EN LA VIGENCIA 2025, CUMPLIMIENTO

Ingresos Primer semestre 2025			
Mes	Total vinculados	Total certificados incluidos seguimientos	Cumplimiento
Enero	26	21	81%
Febrero	37	12	32%
Marzo	17	14	82%
Abril	12	9	75. %
Mayo	14	9	64%
Junio	23	13	57% en proceso
Seguimientos alcanzados de pendientes del primer trimestre		13	
Pasantías enero a junio de 2025	228	103	45% en proceso
Prestadores de servicio primer semestre de 2025	3361	1449	43. % En proceso
Total Personas Capacitadas		1643	

Las diferencias presentadas con el informe del primer trimestre obedecen a los seguimientos hechos a través de correos electrónicos, WhatsApp y acompañamientos hechos de manera personalizada para el acceso al curso virtual.

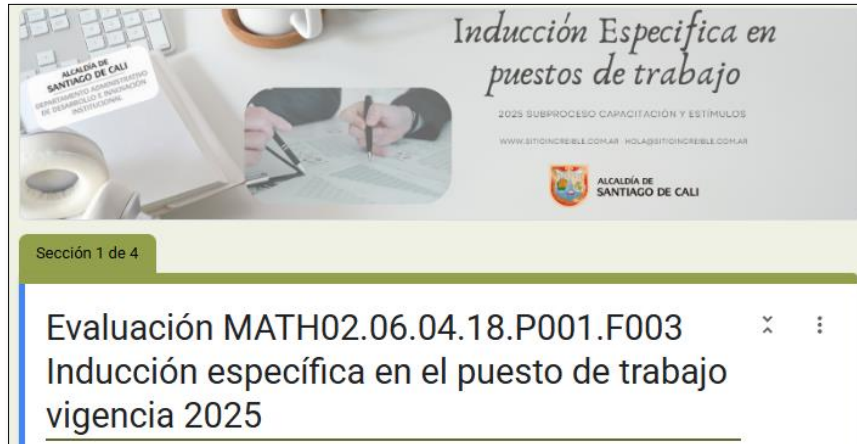
Reporte inducción al 31 de diciembre de 2025			
Mes	Total vinculados	Total certificados incluidos seguimientos	Cumplimiento
Enero	26	21	81%
Febrero	37	12	32%
Marzo	17	14	82%
Abril	12	9	75%
Mayo	14	9	64%
Junio	23	13	57%
Julio	8	8	100%
Agosto	11	10	91%
Septiembre	19	11	58%
Octubre	24	20	83%
Noviembre	64	13	20%
Diciembre	9	6	67%
Seguimientos alcanzados de pendientes		17+44	
Pasantías enero a diciembre de 2025		528	190
Prestadores de servicio		6354	2760
Total, Personas Capacitadas		7146	3157

INDUCCIÓN ESPECÍFICA EN EL PUESTO DE TRABAJO

Tiene como objetivo, verificar la adaptación al puesto de trabajo para lograr un mayor impacto individualizado y apropiación del conocimiento, con el fin de fortalecer las competencias, habilidades, aptitudes y destrezas específicas requeridas para el cargo a desempeñar.

Esta evaluación se aplicó en cada organismo, cada vez que se reciba de parte de la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano, el oficio de presentación del nuevo servidor público nombrado o en movilidad de planta.

El diligenciamiento objetivo de la evaluación genera un diagnóstico de las condiciones de ingreso del servidor a la Administración y contribuirá con el mejoramiento continuo de inducción específica o entrenamiento del Distrito Especial.



VARIABLES -OPCIONES	SI NO NO APLICA
¿Le fue entregado el manual de funciones del cargo en el cual fue nombrado?	Responsabilidad
¿Le realizaron inducción específica en el cargo?	
¿Reconoce el tipo de vinculación a la Administración?	
¿Conoce las responsabilidades del cargo en el cual fue nombrado?	
Realizaron inducción específica o cuenta con el conocimiento sobre los conocimientos necesarios para asumir y desempeñar el cargo	
Nombre del Cargo	funciones
¿Código y grado del cargo?	Ubicación física
¿Dirección, Secretaría, Subdirección, Subsecretaría o proceso al que pertenece?	Bienestar
Nombre del Subproceso al que fue vinculado (de lo contrario indique No Aplica)	Objetivos vinculación
¿Le ubicaron espacialmente en el área de trabajo, así como en el organigrama de la Administración?	Esquema trabajo
¿Le informaron sobre la importancia de su rol o función y el impacto en el logro de los objetivos institucionales?	Misión
Su función es de carácter	Rol
Mantiene sus competencias actualizadas en función de los cambios que exige la administración pública en la prestación de un óptimo servicio.]	
EVALUACIÓN / VARIABLES: SIEMPRE CASI SIEMPRE NUNCA CASI NUNCA SIEMPRE	



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

[Gestiona sus propias fuentes de información confiable y/o participa de espacios informativos y de capacitación.]
[Comparte sus saberes y habilidades con sus compañeros de trabajo, y aprende de sus colegas habilidades diferenciales, que le permiten nivelar sus conocimientos en flujos informales de interaprendizaje.]
[Asume la responsabilidad por sus resultados.]
[Trabaja con base en objetivos claramente establecidos y realistas.]
[Diseña y utiliza indicadores para medir y comprobar los resultados obtenidos.]
[Adopta medidas para minimizar riesgos.]
[Plantea estrategias para alcanzar o superar los resultados esperados]
[Se fija metas y obtiene los resultados institucionales esperados]
[Cumple con oportunidad las funciones de acuerdo con los estándares, objetivos y tiempos establecidos por la entidad.]
[Diseña y utiliza indicadores para medir y comprobar los resultados obtenidos.]
[Plantea estrategias para alcanzar o superar los resultados esperados]
[Se fija metas y obtiene los resultados institucionales esperados]
[Cumple con oportunidad las funciones de acuerdo con los estándares, objetivos y tiempos establecidos por la entidad.]
[Aporta elementos para la consecución de resultados enmarcando sus productos y/o servicios dentro de las normas que rigen a la entidad.]
[Evalúa de forma regular el grado de consecución de los objetivos.]
[Valora y atiende las necesidades y peticiones de los usuarios y de los ciudadanos de forma oportuna.]
[Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros.]
[Establece mecanismos para conocer las necesidades e inquietudes de los usuarios y ciudadanos.]
[Incorpora las necesidades de usuarios y ciudadanos en los proyectos institucionales, teniendo en cuenta la visión de servicio a corto, mediano y largo plazo]
[Aplica los conceptos de no estigmatización y no discriminación y genera espacios y lenguaje incluyente.]
[Escucha activamente e informa con veracidad al usuario o ciudadano.]
[Promueve el cumplimiento de las metas de la organización y respeta sus normas.]
[Antepone las necesidades de la organización a sus propias necesidades.]
[Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones.]
[Toma iniciativa de colaborar con sus compañeros y con otras áreas cuando se requiere, sin descuidar sus tareas.]
[Integra a los nuevos miembros y facilita su proceso de reconocimiento y apropiación de las actividades a cargo del equipo.]
[Acepta y se adapta fácilmente a las nuevas situaciones.]
[Responde al cambio con flexibilidad.]
[Apoya a la entidad en nuevas decisiones y coopera activamente en la implementación de nuevos objetivos, forma de trabajo y procedimientos.]
[Promueve al grupo para que se adapten en las nuevas condiciones]
[Cumple los compromisos que adquiere con el equipo.]
[Respeto la diversidad de criterios y opiniones de los miembros del equipo.]
[Asume su responsabilidad como miembro de un equipo de trabajo y se enfoca en contribuir con el compromiso y la motivación de sus miembros.]
[Planifica las propias acciones teniendo en cuenta su repercusión en la consecución de los objetivos grupales.]



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

**INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL**

[Establece una comunicación directa con los miembros del equipo que permite compartir información e ideas en condición de respeto y cordialidad.]	
¿Le fueron comunicados el esquema de trabajo individual y colectivo?	cultura de pago
¿Le dieron a conocer los derechos y deberes que tiene como servidor público? [Programas de Bienestar?]	Desarrollo
¿Le dieron a conocer los derechos y deberes que tiene como servidor público? [Remuneración]	Seguridad
¿Le dieron a conocer los derechos y deberes que tiene como servidor público? [Cultura de Pago (Frecuencia, días)]	Capacitación
¿Le dieron a conocer los derechos y deberes que tiene como servidor público? [Suministros]	Estímulos
¿Le dieron a conocer los derechos y deberes que tiene como servidor público? [Esquema de Seguridad Social (afiliación reporte de accidentes, compañías de aseguramiento)]	Incapacidad
¿Le dieron a conocer los derechos y deberes que tiene como servidor público? [Capacitación]	Afiliaciones
¿Le dieron a conocer los derechos y deberes que tiene como servidor público? [Estímulos o Incentivos]	Desempeño
¿Le dieron a conocer los derechos y deberes que tiene como servidor público? [Situaciones Administrativas (Permisos, comisiones, licencias, vacaciones, incapacidades)]	Indicadores
¿Le dieron a conocer los derechos y deberes que tiene como servidor público? [Tipo de caja, Fondos, cooperativas, sindicatos]	Competencias
¿Le proporcionaron todos los elementos para el desempeño normal de sus funciones?	Clima Laboral
¿Establecieron los compromisos para la evaluación de desempeño o indicadores para el acuerdo de gestión?	Variable
Recibió capacitación y/o acompañamiento para el desempeño de su labor?	Responsabilidad
Fue invitado a participar en mesas de trabajo, lluvia de ideas, reuniones, creaciones, innovaciones	funciones

Mes	Evaluación de específica de Trabajo
Enero	83.33
Febrero	66.67
Marzo	71.87
Abril	96.78
Mayo	84.63
Junio	81.25
Julio	93.18
Agosto	95.51
Septiembre	90.24
Octubre	96.49
Noviembre	99.29
Diciembre	96.97



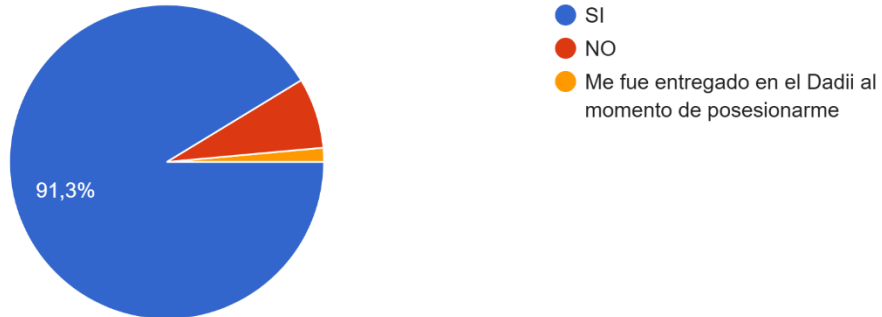
ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Le fue entregado el manual de funciones del cargo en el cual fue nombrado?

69 respuestas



Le realizaron inducción específica en el cargo?

67 respuestas





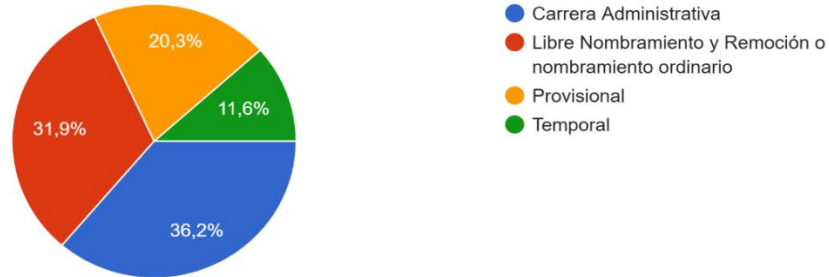
ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

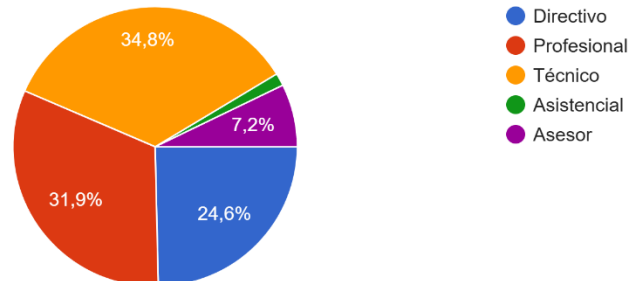
Reconoce el tipo de vinculación a la Administración?

69 respuestas



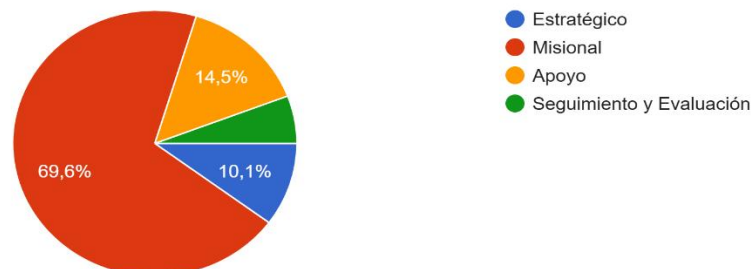
Identifica el Nivel del Cargo en el cual fue nombrado?

69 respuestas

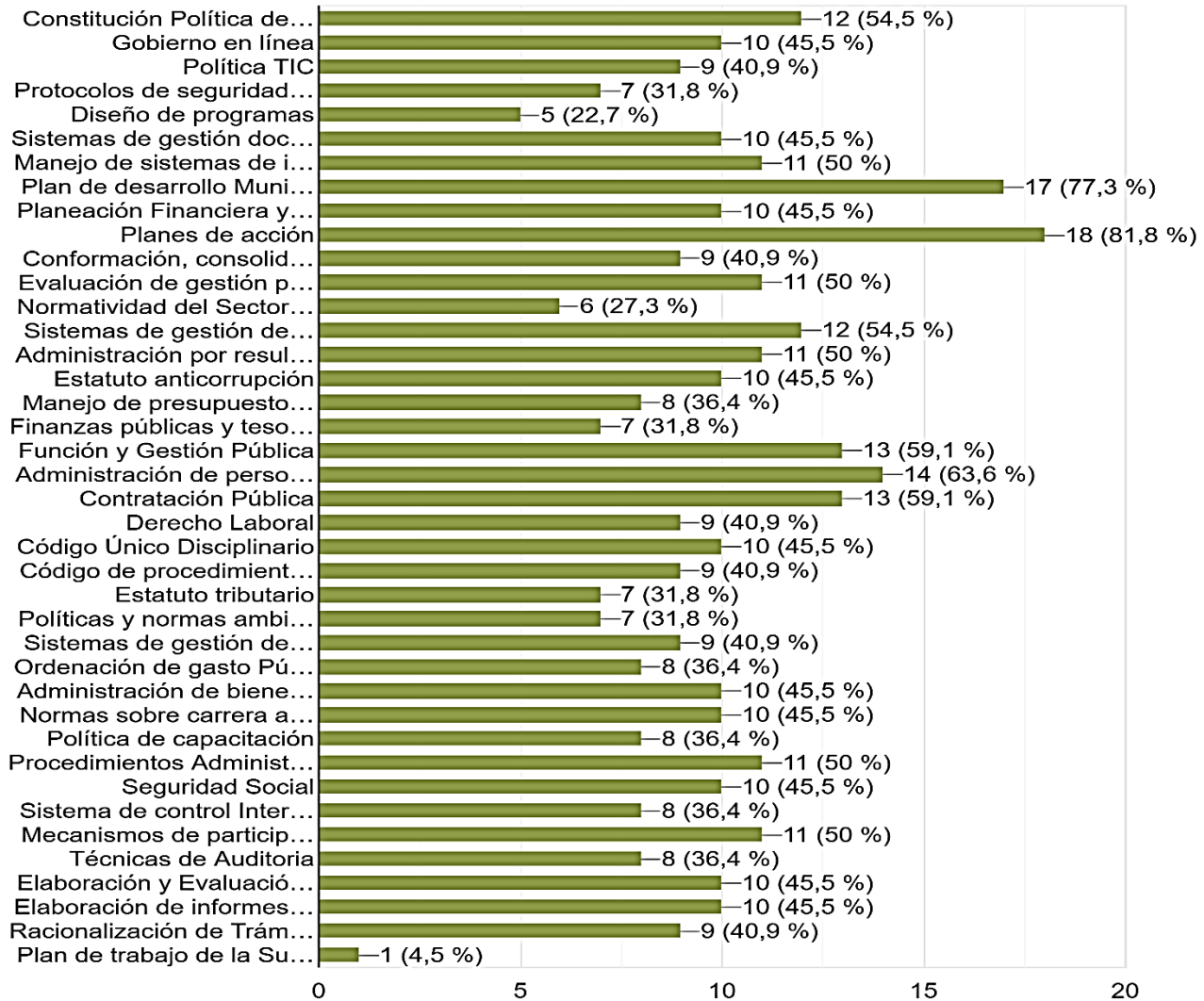


Su función es de carácter

69 respuestas



Realizaron inducción específica o cuenta con el conocimiento sobre
22 respuestas





**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Mes	Evaluación de conocimiento General	Evaluación Módulos	Evaluación EX Ante o Presaber	Evaluación percepción o general de la Capacitación	Inducción específica en Puestos de Trabajo
Enero	96.19	3.48	4.49	83.33	83.33
Febrero	95.32	3.03	4.64	97.37	66.67
Marzo	95.63	3.08	4.27	98.09	71.87
Abril	96.78	3.24	4.54	93.27	93.75
Mayo	98.69	3.41	4.77	96.05	84.63
Junio	96.79	3.20	4.38	94.39	81.25
Prestadores de servicio I Semestre de 2025	94.81	3.53	4.34	95.61	No Aplica
Link de acceso a detalle evaluación de percepción o general de la capacitación	https://docs.google.com/spreadsheets/d/16272f0Sfwb7yaJd4kNVKZUF_ebW8PcLOh8GI_pgMLQY/edit?gid=330098178#gid=330098178				

Mes	Evaluación de conocimiento General	Evaluación Módulos	Evaluación EX Ante o Presaber	Evaluación percepción o general de la Capacitación	Inducción específica en Puestos de Trabajo
Julio	94,66	3,06	4,28	94,39	93,18
Agosto	28,87	3,99	8,96	97,63	95,51
Septiembre	36,17	4	8,75	92,44	90,24
Octubre	30,49	3,96	7,81	96,13	96,49
Noviembre	33,12	3,98	6,43	97,86	99,29
Diciembre	29,64	3,88	3,92	93,48	96,97
Prestadores de servicio II Semestre de 2025	29,98	3,95	9,06	93,48	No Aplica
Link de acceso a detalle evaluación de percepción o general de la capacitación	https://docs.google.com/spreadsheets/d/16272f0Sfwb7yaJd4kNVKZUF_ebW8PcLOh8GI_pgMLQY/edit?gid=330098178#gid=330098178				

EVALUACIÓN GENERAL DE LA CAPACITACIÓN

La evaluación general de la capacitación se diseñó con el objetivo de consolidar la percepción de los servidores públicos y contratistas los cuales, tuvieron un encuentro virtual con el curso y manifestaron sus diversas opiniones respecto a los ítems que se enuncian a continuación:

I. LA CAPACITACIÓN
Conocía con anterioridad los objetivos y finalidad de la capacitación que acaba de recibir
Los contenidos se ajustaron al tema de la capacitación
El nivel de profundidad de los contenidos fue adecuado
La duración de la capacitación fue suficiente
El contenido de la capacitación cumplió sus necesidades
El tiempo empleado para desarrollar cada uno de los temas fue adecuado
II. INFORMACIÓN DE LOS MÓDULOS
Explicaron claramente el objetivo de la capacitación
Se demostró conocimiento sobre el tema
Se empleó lenguaje de fácil comprensión
Se Desarrolló todos los temas propuestos
El curso generó el interés necesario para su desarrollo
III. SATISFACCIÓN ACERCA DE LA CAPACITACIÓN
La capacitación facilita su desempeño en el puesto de trabajo
Lo aprendido en la capacitación se puede aplicar en su puesto de trabajo
La capacitación le aportó conocimientos nuevos
La capacitación facilita su desempeño en el puesto de trabajo
IV. METODOLOGÍA UTILIZADA
Las tecnologías de la información y las comunicaciones (TICS) utilizadas fueron adecuadas
La metodología estuvo adecuada a los objetivos y contenido de la capacitación
La información entregada ha sido suficiente
Las técnicas de formación han facilitado assimilar la información
Los contenidos de la capacitación han sido útiles para el aprendizaje
V. ORGANIZACIÓN DE LA CAPACITACIÓN
La información previa sobre la capacitación fue adecuada
La duración de la capacitación con respecto a los contenidos fue adecuada
VI. APRENDIZAJE
Tenía conocimiento previo del tema
Las expectativas de aprendizaje se cumplieron
Considera que aplicará lo aprendido en el puesto de trabajo
Lo aprendido ha producido cambios en su comportamiento
Considera que debe reforzar lo aprendido.

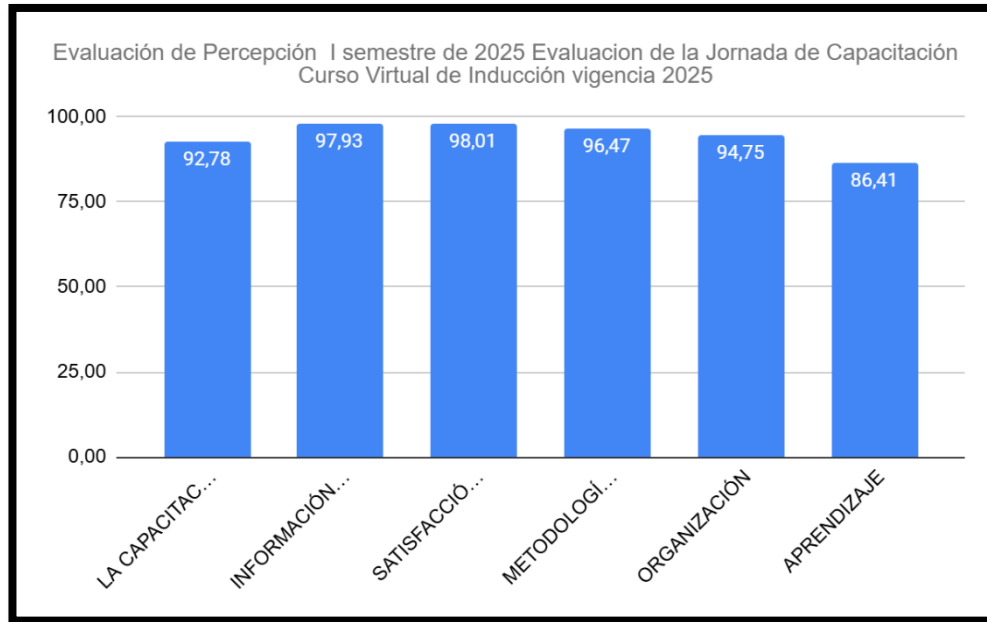


**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Resultado evaluación general de la jornada de capacitación del primer semestre de 2025	94.39%
LA CAPACITACIÓN (7)	92,78
INFORMACIÓN DE LOS MÓDULOS	97,93
SATISFACCIÓN ACERCA DE LA CAPACITACIÓN	98,01
METODOLOGÍA UTILIZADA	96,47
ORGANIZACIÓN	94,75
APRENDIZAJE	86,41



Resultado evaluación general de la jornada de capacitación del segundo semestre de 2025	94,69
LA CAPACITACIÓN (7)	84,11
INFORMACIÓN DE LOS MÓDULOS	98,74
SATISFACCIÓN ACERCA DE LA CAPACITACIÓN	98,89
METODOLOGÍA UTILIZADA	98,82
ORGANIZACIÓN	97,08
APRENDIZAJE	90,53

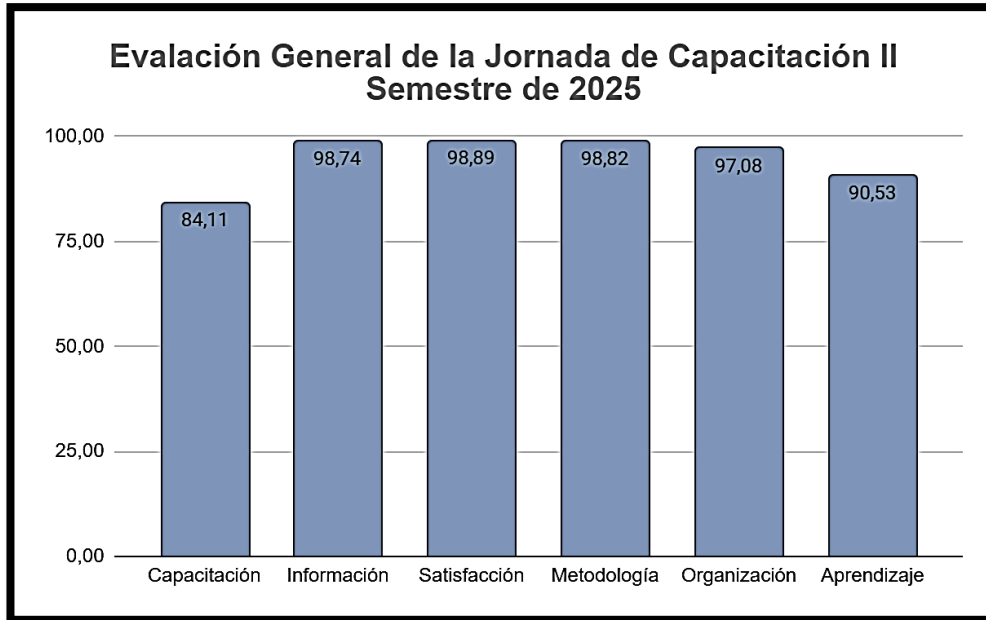


**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**



DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

La anterior evaluación involucra el promedio de los cuatro cursos



Curso	Link Acceso	Imagen
Inducción - Reinducción Vigencia 2025	https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=2303	
Inducción LNYR 2025	https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=2311	

<p>Prestadores de Servicio 2025</p>	<p>https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=2384</p>	
<p>Pasantías Académicas</p>	<p>https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=2312</p>	

El formato de evaluación general de la capacitación MATH02.06.04.18. P02.F01 se dispone cada mes, con el fin de consolidar la percepción de los servidores públicos y contratistas los cuales, tuvieron un encuentro virtual con el curso y manifestaron sus diversas opiniones respecto a los ítems enunciados anteriormente.

Se ha mejorado la cultura de apropiación de tecnologías de la información y las telecomunicaciones, sin embargo, en muchas ocasiones se debe hacer seguimiento y exhortar a desarrollar o continuar el curso para lograr la certificación.

La implantación de la cultura de formación debe ser una constante para el fortalecimiento institucional, vamos avanzando paulatinamente, pero de forma positiva, con este cambio de cultura, lo cual redundará en una mayor eficiencia administrativa y un excelente desempeño laboral para el bienestar y orientación al cumplimiento de las metas organizacionales, por tanto, al plan de desarrollo vigente.



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

CURSO VIRTUAL DE INDUCCIÓN PRESTADORES DE SERVICIO 2025

SALUDO Y BIENVENIDA



Ingresos Primer semestre 2025			
Mes	Total vinculados	Total certificados incluidos seguimientos	Cumplimiento
Marzo	2192	731	33.30%
Abril	365	307	84.10%
Mayo	297	183	61.61%
Junio	569	213	37.43%
Total Participantes			3361
Total Certificados			1449
En proceso de desarrollo			1912
Evaluación Ex.Ante			4.34
Promedio de Evaluación por módulos			3.53
Evaluación de Conocimiento			94.81
Evaluación de General de la Capacitación			95.61



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Ingresos Primer semestre 2025			
Mes	Total vinculados	Total certificados incluidos seguimientos	Cumplimiento
Detalle de aspectos positivos, observaciones de la evaluación General de la capacitación			https://docs.google.com/spreadsheets/d/1jnNCdDZ6tdlUNRTSQDqj2WjUBoLdBAABbeY_e4gKd9k/edit?gid=0#gid=0
Certificados Evidencias			https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fzKCDsvepODwksXp7hqlRslzBROlqckpLGfdvFklAN0/edit?gid=1921135964#gid=1921135964
Cumplimiento del objetivo institucional			43.11% en proceso

PRESTADORES DE SERVICIO SEGUNDO SEMESTRE DE 2025			
Mes	Total, vinculados	Total, certificados incluidos seguimientos	Cumplimiento
Julio	543	380	69,98
Agosto	704	156	22,16
Septiembre	318	128	40,25
Octubre	424	181	42,69
Noviembre	918	191	20,81
Diciembre	418	205	49,04
Cumplimiento del objetivo institucional			40.82%
Total Participantes			6354
Total Certificados			2760
En proceso de desarrollo			3594
Evaluación Ex.Ante			8.23
Promedio de Evaluación por módulos			3.92
Evaluación de Conocimiento			32.16
Evaluación de General de la Capacitación			96.35



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

EVALUACIONES CONSOLIDADAS PRESTADORES DE SERVICIO VIGENCIA 2025

Mes	Evaluación de conocimiento General	Evaluación Módulos	Evaluación Ex-Ante	Evaluación percepción o general de la Capacitación (percepción)	Porcentaje Cumplimiento
Enero	NO APLICA				
Febrero	NO APLICA				
Marzo	95,94	3,54	4,37	95,21	33,33
Abril	96,26	4,4	3,55	95,47	85,47
Mayo	95,23	3,51	4,28	95,68	74,07
Junio	94,81	3,53	4,34	95,61	42,4
Julio	95,75	3,52	3,52	95,18	53,2
Agosto	29,01	3,98	9,05	95,18	22,16
Septiembre	35,06	3,49	9,02	97,04	40,25
Octubre	30,49	3,98	9,02	96,13	45,02
Noviembre	34,61	3,97	8,94	97,83	20,81
Diciembre	29,98	3,96	9,06	96,74	49,04
Promedio Primer Semestre	95,56	3,745	4,135	95,5	58,8
Promedio Segundo Semestre	42,48	3,82	8,10	96,35	38,41



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

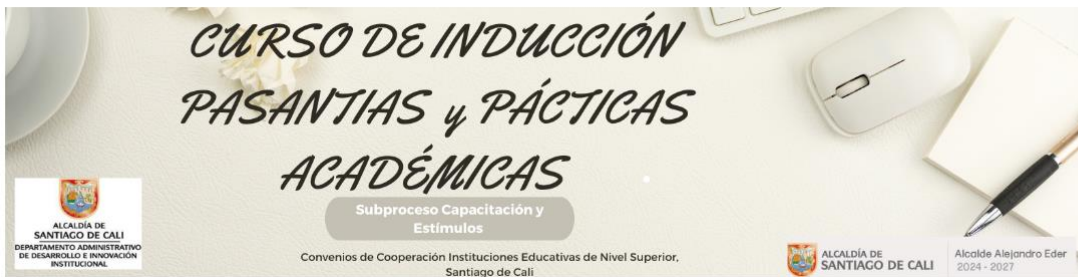
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL

**INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL**

Pasantías Académicas

Área personal / Mis cursos / Pasantias-2025 / CURSO VIRTUAL DE INDUCCIÓN PASANTIAS ACADÉMICAS

CURSO VIRTUAL DE INDUCCIÓN PASANTIAS ACADÉMICAS	LENGUAJE INCLUSIVO	LINEAMIENTOS GENERALES	PROGRAMAS TRANSVERSALES INSTITUCIONALES			
GESTIÓN ÉTICA Y VALORES	TALENTO HUMANO	EQUIDAD DE GÉNERO	SGSST	DISCIPLINARIO Y TRANSPARENCIA	GESTIÓN DE CALIDAD	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO
TICS-DATIC	GESTIÓN DOCUMENTAL	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTO	EVALUACIÓN GENERAL DE LA CAPACITACIÓN	SUBIDA DE CERTIFICADOS A LINK		
MATERIAL DE CONSULTA	CERTIFICACIÓN 2025	SUBIDA DE CERTIFICADOS A LINK	MATERIAL DE CONSULTA			



Ingresos Primer semestre 2025			
Mes	Total vinculados	Total certificados incluidos seguimientos	Cumplimiento
Enero	20	5	25%
Febrero	96	28	30.10%
Marzo	80	21	26.25%
Abril	7	7	100%
Mayo	20	6	30%
Junio	5	5	100%
Seguimientos del primer trimestre	5	31	
Total, Participantes			228
Total, Certificados			103
En proceso de desarrollo			125
Nunca Accedieron			87
Evaluación Ex.Ante			4.50
Promedio de Evaluación por módulos			3.27
Evaluación de Conocimiento			95.66



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Ingresos Primer semestre 2025	
Evaluación de General de la Capacitación	92.58
Detalle de aspectos positivos, observaciones de la evaluación General de la capacitación	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DQFKT8sqm_HC5tXSOC1WEcra3rD-9qU-Hyt9Cd3t7mo/edit?gid=1640318179#gid=1640318179
Certificados Evidencias	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fzKCDsvepODwksXp7hqlRslzBROlqckpLGfdvFKIAN0/edit?gid=1921135964#gid=1921135964
Cumplimiento del objetivo institucional	45.17% en proceso

Organismo	N° Estudiante	Universidad	Estudiantes
Concejo de Cali	4	Escuela Nacional Del Deporte	8
Departamento Administrativo de Desarrollo E Innovación Institucional	11	Escuela Superior De Administración Publica	2
Departamento Administrativo de Gestión Del Medio Ambiente	12	Intecol	15
Departamento Administrativo de Planeación	2	Intenalco	14
Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	1	Javeriana	2
Secretaría de Desarrollo Económico	1	Universidad Santiago De Cali	1
Secretaría de Bienestar Social	35	Universidad Ibero	1
Secretaría de Cultura	23	Universidad San Buenaventura	2
Secretaria de Educación	16	Universidad Antonio José Camacho	17
Secretaría de Gestión del Riesgo	5	Universidad Católica	1
Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencia y Desastres	4	Universidad Cooperativa De Colombia	15
Secretaría de Gobierno	7	Universidad De Caldas	1



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Secretaría de Infraestructura	1	Universidad Del Valle	46
Secretaría de Movilidad	29	Universidad Ibero	2
Secretaria de Recreación y Deporte	12	Universidad Icesi	8
Secretaría de Salud	16	Universidad Javeriana	6
Secretaría de Seguridad y Justicia	22	Universidad Libre	2
Secretaría de Turismo	5	Universidad San Buenaventura	10
Secretaría de Vivienda Social y Hábitat	2	Universidad San Martin	2
Secretaria Turismo	1	Universidad Santiago De Cali	13
Unidad Administrativa Especial de Protección Animal	12	Universidad Unicatólica	2
Unidad Administrativa Especial Estudios Takeshima	1	Universidad javeriana	1
Suma Total	222	Universidad Antonio José Camacho	51
		Suma Total	222

SEGUNDO SEMESTRE

PASANTÍAS ACADÉMICAS	Total vinculados	Total certificados seguidos	incluidos	Cumplimiento
Julio	12	6		50
Agosto	227	24		10.57
Septiembre	60	46		76,67
Octubre	3	3		100
Noviembre	6	6		100
Diciembre	No Hay vinculación			



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Consolidado de resultados impactos de las evaluaciones

Mes	Evaluación de conocimiento General	Evaluación Módulos	Evaluación Ex-Ante	Evaluación percepción o general de la Capacitación (percepción)
Enero	94,86	3,02	4,39	87,22
Febrero	95,79	3,75	4,66	94,5
Marzo	95,72	3,75	4,3	92,83
Abril	97,09	3,04	4,52	97,78
Mayo	97,33	3,04	4,81	96,05
Junio	93,18	3,04	4,29	87,11

Mes	Evaluación de conocimiento General	Evaluación Módulos	Evaluación Ex-Ante	Evaluación percepción o general de la Capacitación (percepción)
Julio	94,66	3,06	4,28	94,39
Agosto	28,87	3,99	8,96	97,63
Septiembre	36,17	4	8,75	92,44
Octubre	30,49	3,96	7,81	96,13
Noviembre	33,12	3,98	6,43	97,86
Diciembre	29,64	3,88	3,92	93,48

Consolidado evaluaciones vigencia 2026 cuatro cursos

Mes	Evaluación de conocimiento General	Evaluación Módulos	Evaluación Ex-Ante	Evaluación percepción o general de la Capacitación (percepción)	Inducción específica en Puestos de Trabajo
Enero	96,19	3,48	4,49	85,27	83,33
Febrero	97,31	3,03	4,64	97,38	66,66
Marzo	95,72	3,08	4,27	98,09	71,87
Abril	96,78	3,24	4,54	93,29	93,75
Mayo	98,66	3,53	4,69	96,05	84,63



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Mes	Evaluación de conocimiento General	Evaluación Módulos	Evaluación Ex-Ante	Evaluación percepción general de la Capacitación (percepción)	Inducción específica en Puestos de Trabajo
Junio	96,79	3,2	4,38	94,39	81,25
Julio	94,66	3,06	4,28	94,39	93,18
Agosto	28,87	3,99	8,96	97,63	95,51
Septiembre	36,17	4	8,75	92,44	90,24
Octubre	30,49	3,96	7,81	96,13	96,49
Noviembre	33,12	3,98	6,43	97.86	99.29
Diciembre	29,64	3,88	3,92	93.48	96.97
Prestadores I semestre	94,81	4,34	3,53	95,61	No Aplica
Prestadores II semestre	32,16	3,92	8,23	96,35	No Aplica

El total de servidores públicos y contratistas, capacitados y certificados se consolidaron el siguiente link

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fzKCDsvepODwksXp7hqlRsIzBROlqckpLGfdvFKIAN0/edit?gid=1921135964#gid=1921135964>

CERTIFICACIONES (Muestras)





ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL

**INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL**

DESARROLLO E INNOVACIÓN **INDUCCIÓN 2025 Libre Nombramiento y Remoción**
 Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali

Certifica que:

CAROLINA ORDOÑEZ CEDEÑO
 Culminó Satisfactoriamente el curso virtual de Inducción-Reinducción 2025

Plataforma Institucional Moodle Alcaldía de Cali
 31 de enero de 2025

SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO
 Proceso Gestión y Desarrollo Humano
 Subproceso Capacitación y Estímulos

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
 www.cali.gov.co/desarrolloinst/.....

DESARROLLO E INNOVACIÓN **INDUCCIÓN-REINDUCCION 2025**
 Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali

Certifica que:

OLIVEROS MELO FERLEY
 Culminó Satisfactoriamente el curso virtual de Inducción-Reinducción 2025

Plataforma Institucional Moodle Alcaldía de Cali
 25 de enero de 2025

SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO
 Proceso Gestión y Desarrollo Humano
 Subproceso Capacitación y Estímulos

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
 www.cali.gov.co/desarrolloinst/.....

DESARROLLO E INNOVACIÓN **INDUCCIÓN PASANTÍAS ACADÉMICAS 2025**
 Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali

Certifica que:

ANGEL ARLEY QUINTERO CORTES
 Culminó Satisfactoriamente el curso virtual de Inducción- 2025

Plataforma Institucional Moodle Alcaldía de Cali
 30 de enero de 2025

SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO
 Proceso Gestión y Desarrollo Humano
 Subproceso Capacitación y Estímulos

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
 www.cali.gov.co/desarrolloinst/.....

DESARROLLO E INNOVACIÓN **INDUCCIÓN 2025 Libre Nombramiento y Remoción**
 Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali

Certifica que:

CAMILO ALEJANDRO ALFONSO GOMEZ
 Culminó Satisfactoriamente el curso virtual de Inducción-Reinducción 2025

Plataforma Institucional Moodle Alcaldía de Cali
 10 de febrero de 2025

SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO
 Proceso Gestión y Desarrollo Humano
 Subproceso Capacitación y Estímulos

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
 www.cali.gov.co/desarrolloinst/.....

DESARROLLO E INNOVACIÓN **INDUCCIÓN-REINDUCCION 2025**
 Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali

Certifica que:

Nubia Ederley Macías Daza
 Culminó Satisfactoriamente el curso virtual de Inducción-Reinducción 2025

Plataforma Institucional Moodle Alcaldía de Cali
 28 de junio de 2025

SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO
 Proceso Gestión y Desarrollo Humano
 Subproceso Capacitación y Estímulos

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
 www.cali.gov.co/desarrolloinst/.....

DESARROLLO E INNOVACIÓN **INDUCCIÓN PASANTÍAS ACADÉMICAS 2025**
 Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali

Certifica que:

CACERES MUÑOZ GABRIELA
 Culminó Satisfactoriamente el curso virtual de Inducción- 2025

Plataforma Institucional Moodle Alcaldía de Cali
 26 de enero de 2025

SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO
 Proceso Gestión y Desarrollo Humano
 Subproceso Capacitación y Estímulos

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
 www.cali.gov.co/desarrolloinst/.....



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL





ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

INDICADORES

Nombre del Indicador		MATH02.06.FT11 Porcentaje de Servidores Públicos con inducción y/o reinducción recibida							
Vigencia (Año del seguimiento)	Periodicidad de medición (Mes/Trimestre/Semestre/Año)	Meta según Periodicidad de medición	V1 = Número de servidores públicos con inducción y/o reinducción recibida	V2 = Número total de servidores públicos que ingresaron y/o presentaron movilidad en planta	Resultado del Indicador	% de Cumplimiento de la meta	Análisis y Observaciones	Mejora	
2025	Enero a Marzo	80%	47	80	59%	73%	Medio	<p>En el primer trimestre de 2025, se vincularon servidores públicos en calidad de libre nombramiento y remoción, encargos con y sin efectos fiscales, provisionales y temporales, para estos últimos servidores el proceso formativo en el curso virtual de inducción se encuentra aún en desarrollo</p> <p>El 43.75% de Servidores de Libre nombramiento y remoción se han certificado para el primer trimestre de 2025</p> <p>A través del ejercicio de seguimiento para el primer trimestre de 2025 se logró pasar de</p>	<p>Se siguen realizando los seguimientos correspondientes y el acompañamiento para la debida certificación También se informa que para el mismo trimestre se dio inicio al proceso formativo de prestadores de servicio y pasantías académicas</p> <p>Con el ejercicio del primer trimestre en Pasantías Académicas se certificaron 54 Estudiantes equivalente al 61,36%</p> <p>Con el curso de prestadores de servicio en el primer trimestre se certificaron 730 colaboradores equivalente al 33,41%</p>



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Nombre del Indicador		MATH02.06.FT11 Porcentaje de Servidores Públicos con inducción y/o reinducción recibida						
Vigencia (Año del seguimiento)	Periodicidad de medición (Mes/Trimestre/Semestre/Año)	Meta según Periodicidad de medición	V1 = Número de servidores públicos con inducción y/o reinducción recibida	V2 = Número total de servidores públicos que ingresaron y/o presentaron movilidad en planta	Resultado del Indicador	% de Cumplimiento de la meta	Análisis y Observaciones	Mejora
							47 a 64 personas con curso vital de inducción logrando una asertividad del 100%	
	Abril a Junio	80%	31	49	63%	79%	Medio	<p>Para el segundo Trimestre de 2025 se dio continuidad a los 2 cursos de inducción el de Libre Nombramiento y Remoción y el de Reinducción 2025. Se vincularon a la Administración Distrital 49 servidores de los cuales el 34,69% corresponden a libre nombramiento y Remoción</p> <p>Se siguen realizando los seguimientos correspondientes y el acompañamiento para la debida certificación</p> <p>Con el ejercicio del segundo trimestre en Pasantías Académicas se certificaron 34 Estudiantes equivalente al 100%</p> <p>Con el curso de prestadores de servicio en el segundo trimestre se certificaron 703 colaboradores equivalente al 57,10%</p>



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Nombre del Indicador		MATH02.06.FT11 Porcentaje de Servidores Públicos con inducción y/o reinducción recibida						
Vigencia (Año del seguimiento)	Periodicidad de medición (Mes/Trimestre/Semestre/Año)	Meta según Periodicidad de medición	V1 = Número de servidores públicos con inducción y/o reinducción recibida	V2 = Número total de servidores públicos que ingresaron y/o presentaron movilidad en planta	Resultado del Indicador	% de Cumplimiento de la meta	Análisis y Mejora	
	Julio a Septiembre	80%	33	38	87%	109%	<p>Satisfactorio</p> <p>Para el tercer trimestre de 2025 se dispone en la plataforma institucional de capacitación Moodle versión 5 los cuatro cursos de inducción:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Inducción-reinducción general 2025 * Libre nombramiento y remoción * Pasantías * Prestación de servicios <p>Durante este trimestre, un total de 38 personas de las cuales el 18,42% pertenece a Libre Nombramiento y remoción y el 81,58% pertenecen a encargos con efectos fiscales, ingresaron y/o presentaron novedad en planta</p> <p>Se da continuidad con los seguimientos correspondientes y el acompañamiento para la debida certificación</p> <p>Con el ejercicio del tercer trimestre en Pasantías Académicas se certificaron 76 Estudiantes</p> <p>Con el curso de prestadores de servicio en el tercer trimestre se certificaron 664 colaboradores</p>	

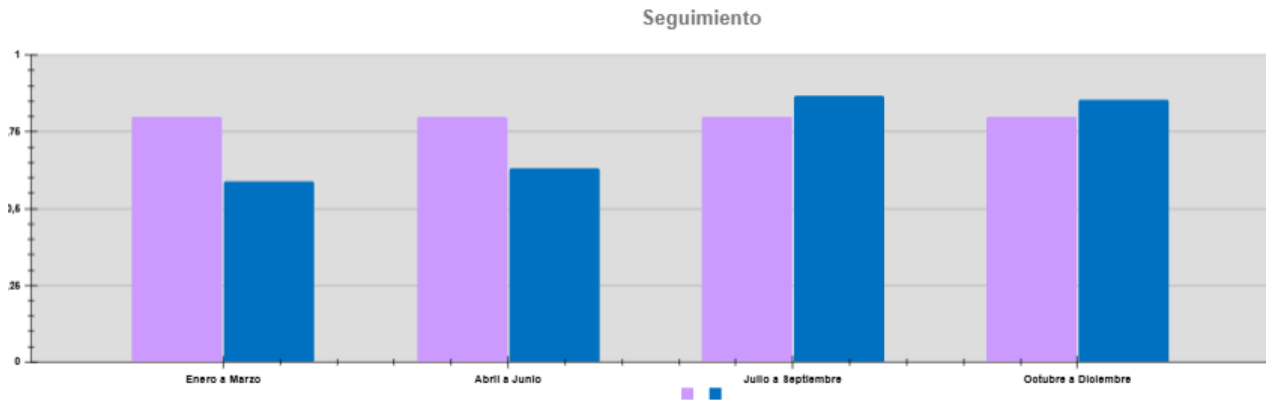


ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Nombre del Indicador		MATH02.06.FT11 Porcentaje de Servidores Públicos con inducción y/o reinducción recibida						
Vigencia (Año del seguimiento)	Periodicidad de medición (Mes/Trimestre/Semestre/Año)	Meta según Periodicidad de medición	V1 = Número de servidores públicos con inducción y/o reinducción recibida	V2 = Número total de servidores públicos que ingresaron y/o presentaron movilidad en planta	Resultado del Indicador	% de Cumplimiento de la meta	Análisis y Mejora	
	Octubre a Diciembre	80%	83	97	86%	107,0 %	<p>Satisfactorio</p> <p>Para el cuarto trimestre de 2025 se dispone en la plataforma institucional de capacitación Moodle versión 5 los cuatro cursos de inducción: * Inducción-reinducción general 2025 * Libre nombramiento y remoción * Pasantías * Prestación de servicios</p> <p>Durante este trimestre, un total de 19 personas de las cuales el 57,57% pertenece a Libre Nombramiento y remoción y el 42,42% pertenecen a encargos con efectos fiscales, ingresaron y/o presentaron novedad en planta</p> <p>Se da continuidad con los seguimientos correspondientes y el acompañamiento para la debida certificación logrando minimizar la brecha del cumplimiento de la directriz</p> <p>Con el ejercicio del cuarto trimestre en Pasantías Académicas se certificaron 9 Estudiantes</p> <p>Con el curso de prestadores de servicio en el cuarto trimestre se certificaron 577 colaboradores</p>	



CONCLUSIONES

La cultura de formación debe ser una constante para el fortalecimiento institucional, lo cual deriva en una mejor y óptima eficiencia administrativa y un excelente desempeño laboral consiente, orientado al cumplimiento de las metas organizacionales, en lo pertinente a la etapa de desarrollo del Talento Humano, enfocado a dar cumplimiento al plan de desarrollo vigente.

La metodología virtual ha mejorado el esquema de aprendizaje y el gestar conocimiento de una manera amigable, interactiva, que se mantiene en el tiempo y que invita al aprendizaje individual y colectivo, fortaleciendo la perspectiva de desempeño, de comunicación e identificación tanto estructural como funcional de la Administración, la ejecución de la misión y el perseguir la visión de la misma, en pro de prestar un servicio de calidad a la ciudadanía caleña, así como el aporte que se hace al incorporar las tecnologías de la información y las telecomunicaciones para la modernización estatal.

El compromiso de los organismos en lo correspondiente a los seguimientos en los cursos de prestadores de servicio ha sido altamente significativo, propendiendo en todo momento dar cumplimiento al 100% con este objetivo institucional.

Se efectuó el proceso formativo de inducción y reinducción en cumplimiento de la normatividad existente para el efecto.

En lo correspondiente al resultado de las evaluaciones de conocimiento y/o apropiación de la información, se encuentra en nivel satisfactorio, debido a que el curso facilita la apropiación de la cultura organizacional y el conocimiento general de la Administración de Santiago de Cali, brindando información sobre la estructura administrativa, el plan de desarrollo, los planes, programas, procesos, políticas, actividades y programas transversales, los macroprocesos estratégicos, misionales, de apoyo y control; conocen y apropian el código de ética e integridad, la resolución de conflictos, identifican las responsabilidades y liderazgos de los organismos, así como la idoneidad funcional;

asimilan el alcance de las actuaciones, comprenden la responsabilidad, el sentido de pertenencia, el compromiso, incorporan su experiencia y conocimiento en sus roles y las ponen al servicio de las partes interesadas.

ANÁLISIS

El panorama general muestra una **alta y consistente percepción positiva** de la capacitación por parte de los participantes, lo cual es un indicador de éxito en la experiencia de formación.

1. Evaluación de Conocimiento General

- **Primer Semestre (Enero - Julio) y Prestadores I Semestre:** El rendimiento es uniformemente alto, con puntajes promedio alrededor del **96%**. El pico se registra en Mayo con un 98,66%.
- **Cambio de Plataforma y de ponderación:** Se modificó la escala o el sistema de registro de los resultados de esta evaluación **de las evaluaciones (Agosto - Diciembre) y Prestadores II Semestre:** Se observa un cambio considerable respecto a los puntajes a partir de Agosto, estabilizándose en un rango entre el **29% y el 36%**.

2. Alto Nivel de Percepción de la Capacitación

- **Estabilidad y Excelencia:** La "Evaluación percepción o general de la Capacitación" se mantiene consistentemente alta a lo largo de todo el año, con la mayoría de los meses superando el **93%** (el valor más alto es 98,09% en Marzo).
- **Conclusión:** Esto sugiere, la calidad percibida de los materiales o insumos, la plataforma y/o la logística de la capacitación es muy positiva.

3. Evaluaciones de Módulos y Ex-Ante

- **Evaluación** los puntajes de "Evaluación Ex-Ante" **aumentan drásticamente** a partir de Agosto (pico de 8,96 en Agosto) en comparación con el promedio de 4,46 del primer semestre. Este aumento es debido a la escala de ponderación pero que a través del año en los 2 semestre se mantiene una alta gestión de conocimiento
- **Evaluación Módulos:** Los puntajes también son ligeramente más altos en el segundo semestre (rango de 3,88 - 4,00) que en el primero (rango de 3,03 - 3,53).

4. Inducción Específica en Puestos de Trabajo



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL

INFORME DE INDUCCIÓN II SEMESTRE Y CONSOLIDADO 2025
SUBPROCESO CAPACITACIÓN Y ESTÍMULOS
PROCESO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

- **Mejoría en el Segundo Semestre:** Esta métrica muestra una alta variabilidad, pero generalmente mejora hacia el final del año. Los puntajes del segundo semestre (90%+ con la excepción de septiembre) son más estables y superiores a los del primer semestre (con valores bajos como 66,66% en Febrero).

5. Comparación Prestadores de Servicios vs. Personal Mensual

- **Prestadores I Semestre:** Muestran resultados sólidos en todas las métricas, similares a los meses de alto rendimiento del personal mensual (Enero-Julio).
- Evaluación Módulos (4,34) es la más alta de toda la tabla, lo que indica un buen rendimiento en esta área específica.
- **Prestadores II Semestre:** Sus resultados reflejan en **Conocimiento General** (32,16%) y el mismo aumento en **Evaluación Ex-Ante** (8,23) que se observa en los meses de agosto a diciembre.

Indicador	Observación	Implicación
Evaluación de conocimiento General	Transición de 96% a 32% en el segundo semestre.	Cambio de escala de ponderación.
Evaluación Percepción	Consistente sobre el 92%.	Fortaleza. La experiencia de la capacitación es altamente valorada.
Evaluación Ex-Ante	Aumento de 4,46 a más de 7,81 a partir de Agosto (con un pico en Agosto).	cambio en la escala o metodología a partir de agosto.
Inducción Específica	Alta variabilidad en el primer semestre, mejora y estabilización en el segundo semestre (90%+).	Oportunidad. Mantener la calidad del segundo semestre para asegurar la aplicación efectiva en el puesto de trabajo.

Jenny Isabel Vera Galvis
Profesional Universitario
Subproceso Capacitación y Estímulos

Clara Yazmile Rodríguez Rodríguez
Contratista
Subproceso Capacitación y Estímulos