



**Al contestar por favor cite estos datos:**

Radicado No.: 202441350300000954

Fecha: 2024-04-08

TRD: 4135.030.22.2.1031.000095

Rad. Padre: 202441350300000954

**CIRCULAR No. 4135.030.22.2.1031.000095**

**Para:** Secretarios de Despacho, Directores de Departamentos Administrativos, Directores de las Unidades Administrativas Especiales sin Personería Jurídica, Jefes de Oficina, Líderes de Contratación y demás Organismos de la Administración Central del Distrito Especial de Santiago de Cali con atribuciones en materia de contratación pública.

**Asunto:** Disponibilidad de curso virtual de Supervisión V3.1 2024

De conformidad con el artículo 90 del Decreto Extraordinario No 411.0.20.0516 de 2016, le corresponde al Departamento Administrativo de Contratación Pública – DACP: “(...) formular y/o ejecutar políticas, planes y programas relacionados con la contratación pública (...)” del Distrito de Santiago de Cali.

Teniendo en cuenta este propósito, se informa que, a partir del 08 de abril de 2024, estará disponible para los organismos de la Administración Central Distrital, el curso virtual denominado “supervisión V3.1 2024”, dirigido principalmente a los servidores públicos o prestadores de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, que desarrollan actividades de supervisión o apoyo a la misma.

De acuerdo con lo anterior el DACP ha establecido el siguiente cronograma para el desarrollo del curso virtual “supervisión V3.1 2024”, así:

Inscripción	Inicio del Curso	Encuentro en línea	Finalización del curso
8 al 12 de abril de 2024	16 abril de 2024	Mayo del 2024 previa programación	30 de mayo de 2024

A continuación, se detallan aspectos a tener en cuenta:

- Para inscribirse, los interesados deberán registrar correctamente sus datos a través, del siguiente enlace: <https://forms.gle/rXng7o8Vhy8Mdjvh6> y/o el siguiente QR, del 8 al 12 de abril de 2024.





ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE CONTRATACIÓN PÚBLICA



- Una vez, realizada la inscripción, le llegará un correo de confirmación a cada inscrito, con las instrucciones de acceso, link y credenciales para ingresar a la plataforma de capacitación institucional de la Alcaldía de Santiago de Cali, disponible a partir de 16 de abril hasta el 30 de mayo de 2024, los cuales se resumen a continuación:

Acceso: <https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=1853>

Usuario: Digite su número de cédula (sin puntos ni comas)

Contraseña: Digite su número de cédula (sin puntos ni comas)

- Durante el desarrollo del curso se llevará a cabo un encuentro virtual lúdico pedagógico con los matriculados para resolver inquietudes y afianzar los contenidos desarrollados, para lo cual, deben estar atentos a la cita calendario que el DACP determinará para ello.
- Una vez finalizado el curso virtual, los partícipes deberán descargar directamente de la plataforma de capacitación institucional de la Alcaldía de Santiago de Cali (Moodle), el certificado de culminación, y presentar copia de este al supervisor, con el fin de que sea incorporado a la hoja de vida del servidor público o al expediente contractual, cuando se trate de contratistas.
- El DACP reportará por los medios oficiales a cada ordenador del gasto, los miembros de su equipo inscritos, el seguimiento y la finalización del curso de forma satisfactoria.

Es de resaltar que es responsabilidad de cada servidor público o contratista que tenga dentro de sus funciones la supervisión o apoyo para el desarrollo de las labores de supervisión del contrato estatal realizar estos cursos virtuales, con el fin de contar con herramientas que le permitan desempeñar de manera adecuada la tarea que le ha sido encomendada, en beneficio de los intereses públicos.

Así mismo se recuerda que los plazos establecidos durante el cronograma para el desarrollo del curso virtual "supervisión V3.1 2024" son improrrogables.

En caso de presentarse inconvenientes que impidan el ingreso, podrán comunicarse con



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 15  
Teléfono: 6606719 [www.cali.gov.co](http://www.cali.gov.co)



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

el DACP, al correo electrónico: soporte.cursosDACP@cali.gov.co indicando nombre completo, número de cédula, correo electrónico del participante, junto con la dificultad que presente para realizar el curso.

El Departamento Administrativo de Contratación Pública, agradece a cada organismo la divulgación al interior de sus equipos de la presente comunicación, así como su disposición, compromiso y liderazgo en la participación de los cursos virtuales diseñados para promover las buenas prácticas contractuales a nivel Distrital.

Atentamente,

ANA MARÍA MARTÍNEZ OSORIO  
Director de Departamento Administrativo

Proyectó: Diana Guerrero Chacón- Contratista *logm*

Revisó: Laura Milena Visbal- Contratista *lv*  
María Alejandra Arias Valdiri - Subdirector de Departamento Administrativo *MAV*



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 15  
Teléfono: 6606719 [www.cali.gov.co](http://www.cali.gov.co)